Šakių rajono savivaldybės
vicemeras
Egidijus Peleckis

TVIRTINU
Ūkio ir investicijų skyriaus vedėjas
Martynas Remeikis

NEKILNOJAMOJO KULTŪROS PAVELDO OBJEKTO ZYPLIŲ DVARO SODYBOS (1616) TERITORIJOJE ESANČIOS AIKŠTELĖS REKONSTRAVIMO DARBŲ PIRKIMAS TECHNINĖ UŽDUOTIS

I. BENDROJI INFORMACIJA

1.	Statytojas (Užsakovas)	Šakių rajono savivaldybė (Šakių rajono savivaldybės administracija) Bažnyčios g. 4, LT-71115, Šakiai
2.	Pirkimo objektas	Nekilnojamojo kultūros paveldo objekto Zyplių dvaro sodybos (1616) teritorijoje esančios aikštelės rekonstravimo darbai
3.	Projekto pavadinimas	Nekilnojamojo kultūros paveldo objekto Zyplių dvaro sodybos (1616) teritorijoje esančios aikštelės rekonstravimo projektas
4.	Statinio adresas	Beržų g. 3, Tūbelių k., Lukšių sen., Šakių r. sav.
5.	Statinių grupės pagal paskirtį	Kiti inžineriniai statiniai
6.	Statinio statybos rūšis	Rekonstravimas
7.	Statinio kategorija	Neypatingasis/Nesudėtingasis statinys

II. PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ APIMTIS, TRUKMĖ IR STATYTOJO (UŽSAKOVO) PATEIKIAMI DUOMENYS

8.	Rangos darbų apimtis	Nekilnojamojo kultūros paveldo objekto Zyplių dvaro sodybos (1616) teritorijoje esančios aikštelės rekonstravimo darbai (toliau – Darbai) turi būti vykdomi pagal 2026 m. UAB „Enero“ parengtą techninį darbo projektą „Nekilnojamojo kultūros paveldo objekto Zyplių dvaro sodybos (1616) teritorijoje esančio kitos paskirties inžinerinio statinio, aikštelės, Beržų g. 3, Tūbelių k., Lukšių sen., Šakių r. rekonstravimo projektas“ Nr. ENERO-166(2025)-TDP (toliau – Projektas) ir šią techninę užduotį. Rangovas privalo parengti visą išpildomąją - vykdomąją dokumentaciją (t.y. kontrolinės geodezinės (išpildomosios) nuotraukos parengimas, kadastrinių matavimų ir bylų parengimas). Užsakovui pateikiama statybos užbaigimo deklaracija. Rangovas privalo užtikrinti kultūros paveldo objekto vertingųjų savybių apsaugą, nepažeisti esamų kultūros paveldo elementų, želdinių, reljefo ir kitų saugomų teritorijos elementų. Radus archeologinių radinių ar kultūrinio sluoksnio požymių, darbai turi būti nedelsiant stabdomi ir apie radinius informuojamos teisės aktuose nustatytos institucijos bei Užsakovas.
9.	Terminai	**Darbų atlikimo terminai:** **Darbų pradžia:** Statybvietės perdavimo–priėmimo akto pasirašymo diena arba po 14 (keturiolikos) dienų, kai įsigaliojo sutartis, jeigu Statybvietės perdavimo–priėmimo aktas per šį dienų skaičių nėra pasirašomas dėl Rangovo kaltės.

		Darbų atlikimo terminas: 14 (keturiolika) mėnesių nuo Darbų pradžios. • Į šį terminą įeina: visų statybos darbų pagal Projektą atlikimas, bandymai ir matavimai. • Į šį terminą neįeina: Statybvietės perdavimo–priėmimo procedūra (atliekama iki Darbų pradžios) bei išpildomosios - vykdomosios dokumentacijos parengimas ir statybos užbaigimo procedūros. **Dokumentacijos parengimas ir statybos užbaigimas:** Ne vėliau kaip per **2 (du) mėnesius** nuo Darbų pabaigos Rangovas privalo parengti ir pateikti Užsakovui visą vykdomąją - išpildomąją dokumentaciją bei pateikti Statybos užbaigimo deklaraciją. Bendras Rangovo Sutarties įsipareigojimų įvykdymo terminas: Ne ilgesnis kaip **16 (šešiolika)** mėnesių nuo Darbų pradžios.
10.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Tiekėjų kvalifikaciniai reikalavimai nustatyti specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priede. Techninio darbo projekto Bendrosios dalies 11 dalyje „Bendroji techninė specifikacija“ nustatyti kvalifikaciniai reikalavimai statybos rangovo ir subrangovų patirčiai nėra taikomi.
11.	Darbų grafikas	Darbai turi būti atlikti laikantis veiklų sąraše pateikto grafiko. Rangovas (pirkimo laimėtojas) per 15 darbo dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos turės pateikti detalius sąmatinius skaičiavimus su darbų įkainiais pagal kartu su pasiūlymu pateiktame įkainotame Veiklų sąraše nurodytus darbų etapus (šie dokumentai bus naudojami konkretaus papildomo darbo arba atsisakomo darbo pagal rangos sutartį įkainiui apskaičiuoti).
12.	Teisės aktai ir normatyviniai dokumentai	Kadangi darbai vykdomi kultūros paveldo objekto – Zyplių dvaro sodybos (KVR kodas 1616) – teritorijoje, Rangovas privalo laikytis Kultūros paveldo departamento nustatytų reikalavimų, nepažeisti kultūros paveldo objekto vertingųjų savybių ir nedelsdamas informuoti užsakovą bei atsakingas institucijas apie statybos metu aptiktas archeologines vertybes ar radinius. Žemės judinimo darbų vietose, Rangovas privalo atlikti žvalgomuosius archeologinius tyrimus, vadovaudamasis Kultūros paveldo departamento (KPD) nustatytais reikalavimais. Statybos darbų metu Tiekėjas privalo užtikrinti, kad statybos darbai atitiktų Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2020/852 bei kitų taikomų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus dėl reikšmingos žalos aplinkos tikslams nedarymo (RŽN principo). **Rangovas, atlikęs rangos darbus, kartu su galutiniu darbų perdavimo–priėmimo aktu Užsakovui privalo pateikti Rangovo vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašytą laisvos formos deklaraciją, kuria patvirtinama, kad vykdant statybos darbus buvo laikomasi RŽN reikalavimų.** Statybos darbų metu Rangovas privalo užtikrinti, kad statybvietėje susidarančios atliekos būtų rūšiuojamos, laikinai laikomos ir tvarkomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu, Statybinių atliekų tvarkymo taisyklėmis, kitais galiojančiais teisės aktais. **Šio reikalavimo laikymasis tikrinamas Sutarties vykdymo etape.** Įrengiama apšvietimo bei kita elektros įranga turi atitikti galiojančius Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus dėl ekologinio projektavimo (Ecodesign), energijos vartojimo efektyvumo, energijos vartojimo ženklinimo bei pavojingųjų medžiagų naudojimo ribojimo elektros ir elektroninėje įrangoje. **Atitiktis šiems reikalavimams tikrinama Sutarties vykdymo metu** - prieš montuojant įrangą ar perduodant darbus, Rangovas Užsakovo reikalavimu privalo pateikti įrangos atitikties deklaracijas (CE), techninius pasus,

		energijos vartojimo efektyvumo ženklinimo dokumentus ar kitus gamintojo įrodymus. Atliekant rangos darbus, Rangovas privalo vadovautis aktualiomis teisės aktų redakcijomis: **Lietuvos Respublikos įstatymais** • Lietuvos Respublikos statybos įstatymu; • Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu; • Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos įstatymu; • Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymu; • Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymu; • Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymu; • Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu; • Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu; • Lietuvos Respublikos draudimo įstatymu; • Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1995 m. rugpjūčio 14 d. nutarimu Nr. 1116 „Dėl pažeistos žemės rekultivavimo ir derlingojo dirvožemio sluoksnio išsaugojimo“; • Kitais teisės aktais, reglamentuojančiais statybos veiklą, aplinkos apsaugą ir darbuotojų saugą. **Statybos techniniais reglamentais (STR)** Darbus būtina vykdyti vadovaujantis šiais (aktualių redakcijų) STR reikalavimais: • STR 1.05.01 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas“; • STR 1.08.02 „Statybos darbai ir statinio statybos priežiūra“; • STR 1.07.02 „Žemės darbai“; • STR 2.03.01 „Statinių prieinamumas“; • kitais konkrečiam objektui taikomais statybos techniniais reglamentais. **Standartais ir kitais techniniais dokumentais** • Saugos ir sveikatos statyboje taisyklėmis; • Aplinkos ministro įsakymais dėl statybinių atliekų tvarkymo; • Statybos darbų žurnalo pildymo tvarka (Aplinkos ministro įsakymas Nr. D1-708); • Techninio projekto sprendiniais ir šios techninės užduoties reikalavimais.
13.	Bendroji išlyga	Jeigu šioje techninėje specifikacijoje ar kituose pirkimo dokumentuose nurodytas konkretus modelis, tiekimo šaltinis, procesas, prekių ženklas, patentas, tipas, kilmė, gamyba arba standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (įskaitant Europos standartą perimantį Lietuvos standartą, tarptautinį ar nacionalinį standartą bei kitus norminius dokumentus), laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda pateikta su žodžiais **„arba lygiavertis“**. Tiekėjas, siūlydamas lygiavertį pirkimo objektą ar standartą, Sutarties vykdymo etape privalės pateikti įrodymus, kad jo siūlomas sprendimas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir užtikrina ne mažesnį kokybės bei funkcionalumo lygį.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.	Perkančiosios organizacijos atsakingas asmuo	Perkančiosios organizacijos atstovo, įgalioto palaikyti tiesioginį ryšį su Tiekėjais techniniais klausimais, kontaktai: Šakių rajono savivaldybės administracijos Ūkio ir investicijų skyriaus Vyriausioji specialistė Iveta Ignatjevaitė, tel.: +370 345 66 100, el. paštas iveta.ignatjevaite@sakiai.lt
15.	Priedai	1. Techninis projektas „Nekilnojamojo kultūros paveldo objekto Zyplių dvaro sodybos (1616) teritorijoje esančio kitos paskirties inžinerinio statinio,

		aikštelės, Beržų g. 3, Tūbelių k., Lukšių sen., Šakių r. rekonstravimo projektas“ Nr. ENERO-166(2025)-TDP; 2. Darbų kiekių žiniaraščiai; 3. Leidimas; 4. VĮ Registrų centro nekilnojamojo turto išrašas.